

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребёнка – детский сад №387» Московского района города  
Казани

ПРИКАЗ

12.01.2022

№7

**О назначении ответственного за организацию  
питания и питьевой режим воспитанников  
МАДОУ «ЦРР-д/с №387»**

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса», в целях организации питания обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию питания и питьевой режим обучающихся сроком на 2022 год в 1 здании – старшую медсестру Гайнутдинову Н.В. 2 здание-старшую медсестру Сафарову Г.М.
2. Ответственным за организацию питания и питьевой режим обучающихся выполнять обязанности, указанные в приложении к настоящему приказу в течении всего срока назначения.
3. Организовать в 2022 году питьевой режим воспитанников МАДОУ «ЦРР-д/с №387» в следующих формах – кипяченая питьевая вода, расфасованная в емкости вода.( в летнее время)
2. Определить места размещения постов водой:
  - кипяченая питьевая вода – по 1 посту в каждой групповой комнате
  - расфасованная в емкости вода – в буфетных комнатах групп ( по возможности)
3. Ответственным за организацию питания и питьевой режим Гайнутдиновой Н.В., Сафаровой Г.М.:
  - контролировать, чтобы кипяченую воду заменяли каждые три часа;
  - контролировать, чтобы воспитанники имели свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в МАДОУ ЦРР-д/с №387»;
4. Поварам 1 здание – Варламовой Т.А., 2 здание- Сиразовой Т.В.:
  - обеспечить качество кипяченой воды и условия ее хранения;
  - кипятиться вода должна только в чайниках;
  - доставлять кипяченую воду с пищеблока в каждую групповую комнату только в чайниках;
  - вести графики смены питьевой кипяченной воды ;
5. Воспитателям групп:
  - следить, чтобы до раздачи детям кипяченая вода была охлаждена до комнатной температуры непосредственно в чайнике;

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребёнка – детский сад №387» Московского района города  
Казани

- наливать воду в стаканы для детей, соблюдая санитарные и гигиенические нормы.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «ЦРР-д/с №387»



А.Н.Санатуллина

Приложение 1  
к приказу от 12.01.2022 №7

**Перечень обязанностей ответственного  
за организацию питания воспитанников в МАДОУ «ЦРР-д/с №387»**

**1. Осуществлять контрольные мероприятия по предоставлению питания детям:**

- вести ежедневный учет воспитанников, получающих питание;
- ежеквартально готовить и предоставлять заведующему статистическую информацию о получении питания воспитанниками по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых воспитателями групп;
- вести ведомость контроля за рационом питания отдельно для каждой возрастной категории;

**2. Вести просветительскую работу:**

- готовить методические материалы для организации и проведения мероприятий по вопросам здорового питания для воспитанников, их родителей (законных представителей);
- координировать работу воспитателей и педагогов по формированию у детей культуры питания;

**3. Контролировать качество пищевой продукции:**

- следить за выполнением контрольных мероприятий программы производственного контроля;
- проверять наличие всех необходимых документов от поставщика продуктов питания;
- осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносить предложения по улучшению организации питания;
- вносить заведующему предложения с обоснованием причин о привлечении работников к ответственности;

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребёнка – детский сад №387» Московского района города  
Казани

---

4. Осуществлять контрольные функции:

- взаимодействовать с хозяйствующими субъектами, поставляющими пищевые продукты, в том числе формировать и своевременно направлять заявку на поставку рационов питания и питьевой воды;
- представлять отчет по питанию детей в бухгалтерию;
- осуществлять постоянный контроль за санитарным состоянием пищеблока;
- проверять чистоту буфетных, сервировку столов, внешний вид персонала;

Заведующий МАДОУ «ЦРР-д/с №387»



А.Н.Санатуллина